



## Istruzioni per il pagamento

Al ricevimento per presente "XXXXXXXXXX", al fine di poter eseguire il pagamento ci si deve collegare al seguente Link:

<https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=ATSPV&redirectUrl=home.html>

Sarà visualizzato la seguente maschera e il destinatario della presente dovrà selezionare la seguente tipologia di pagamento "XXXXXXXXXX" ( **chi trasmette la comunicazione deve compilare tale campo in base alla tipologia di avviso che sta trasmettendo**) :

### Altre tipologie di pagamento

*Scegli il tipo di pagamento e procedi alla compilazione dei campi richiesti*

Accesso Atti

Dipartimento Igiene Prevenzione Sanitaria-SCIA

Diritti D.L. 194/08 Dip Prevenzione Sez 6

Diritti D.L. 194/08 Dip Veterinario Sez 6

Donazioni

Medicina dello Sport (Pagamenti Modulistica)

Prestaz DIPS -UOC IAN (Alimenti)

Prestaz DIPS -UOC ISP

Prestazioni DIPS- UOC PSAL (Impiantistica) Rilasci duplicati libretti, commissioni, ecc

Compilare la seguente maschera e inserire ( molto importante) :

## Pagamento Dovuto : Sanzioni Dipartimento Igiene pubblica e sanitaria


|                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
| Nome e Cognome/Ragione Sociale * | <input type="text"/> |
| Codice Fiscale/Partita Iva *     | <input type="text"/> |
| Causale *                        | <input type="text"/> |
| Importo*                         | <input type="text"/> |
| E-Mail*                          | <input type="text"/> |

[← Indietro](#) [Aggiungi al carrello !\[\]\(3b60b9131d35aa06588b726a4d9af04e\_img.jpg\)](#)

\*la causale del versamento ( "XXXXXXXXXXXXXXXX" in questo campo indicare se verbale n° verbale, sanzione, ecc)


È molto importante inserire la causale di versamento per incassare correttamente il pagamento




Completata questi passaggi con successo, l'utente riceverà un'email dall'indirizzo "PortalePagamentiMyPay" contenente un link

Regione Lombardia


[Info](#)[Accedi](#)[FAQ](#)

---

ATS di Pavia



[Lista Enti](#)

 Ti abbiamo inviato una mail all'indirizzo che hai specificato. Controlla la posta in arrivo e segui le istruzioni riportate nella mail per proseguire con il pagamento.

Aprire il link ricevuto via mail.

A questo punto ci si presentano due possibilità:

- A) **preparare l'avviso da stampare** attraverso il quale sarà possibile pagare in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato.
- B) procedere con il **pagamento online;**

## Carrello : elenco dovuti nel carrello



| Causale Versamento                 | Importo | Valuta |
|------------------------------------|---------|--------|
| Pagamento da: <input type="text"/> | 1,00    | EUR    |

**Importo Totale Pagamento : 1,00 Euro**

**i** Scegli come pagare gli importi presenti nel carrello, puoi procedere al pagamento online oppure stampare l'avviso cartaceo e recarti in uno sportello abilitato alla riscossione. La stampa dell'avviso non preclude la possibilità di effettuare successivamente il pagamento online.

Prepara Avviso da stampare

Procedi con il pagamento online

### Avviso cartaceo

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità:

- Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso (Operatori abilitati).
- Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: [Link](#))
- Online tramite MyPay cliccando qui ed inserendo i dati richiesti (IUV o codice avviso, codice fiscale o partita iva dell'intestatario) nella relativa sezione "Avviso di pagamento"

### Pagamento online

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

Torna alla Homepage

CASO A) Nel caso di scelta attraverso **Avviso cartaceo di pagamento** occorre compilare tutti i campi e poi stampare la ricevuta generata dal portale di cui si propone un esempio:

AVVISO DI PAGAMENTO

Sistema Socio Sanitario  
**Regione Lombardia**  
ATS Pavia

Pagamento da:

| ENTE CREDITORE                                  | Cod. Fiscale | 02613260187 | DESTINATARIO AVVISO  | Cod. Fiscale | DMSSFN88R51L872B |
|---|--------------|-------------|----------------------|--------------|------------------|
| ATS di Pavia                                    |              |             | <input type="text"/> |              |                  |
| Via Indipendenza 3 27100 PAVIA (PV)<br>03824311 |              |             | <input type="text"/> |              |                  |

**QUANTO E QUANDO PAGARE?**

Euro

Puoi pagare con **una unica rata**.

L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

**DOVE PAGARE?** Lista dei canali di pagamento su [www.agid.gov.it/pagopa](http://www.agid.gov.it/pagopa)

**PAGA SUL SITO O CON LE APP**  
del tuo Ente Creditore, della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.

**PAGA SUL TERRITORIO**  
in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato.

BANCHE E ALTRI CANALI

Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario **CBILL** per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.

Destinatario  Euro

ENTE CREDITORE **ATS di Pavia**

Oggetto del pagamento

Codice CBILL **B1T14** Codice Avviso **3010 0000 0000**  Cod. Fiscale Ente Creditore **02613260187**

CASO B) Nel caso di scelta attraverso il **Pagamento Online**, dopo aver inserito il pagamento dovuto occorre procedere con il pagamento.

Scaricare la ricevuta per cui si riceverà un'ulteriore e successiva email.

Per maggiori informazioni si fa rinvio al sito : <https://www.pagopa.gov.it>